

**VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE N. 1**  
**RIUNIONE DEL 28 GENNAIO 2020**

Il giorno 28 gennaio 2020, alle ore 10.30, regolarmente convocato con nota prot. n. 834 del 21.01.2020, il Nucleo di Valutazione si è riunito in forma telematica ai sensi dell'art. 4, c. 2 del Regolamento Generale di Ateneo e della delibera del Senato Accademico del 21.07.2014, con sede logistica presso l'Ufficio Assicurazione Qualità dell'Università degli Studi della Tuscia, via S. Maria in Gradi n. 4, per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni del Presidente
2. Parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* (D. Lgs. n. 150/2009, art. 7 comma 1 e successive modifiche)
3. Programmazione triennale 2019-2021 – Validazione situazione iniziale indicatori (DD. MM. n. 989 del 25/10/2019 e n. 2503 del 09/12/2019)
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Prof. Bruno Ronchi	Coordinatore, Presidente
Avv. Eva Ferretti	Componente
Dott.ssa Roberta Guglielmetti Mugion	Componente
Prof.ssa Cristina Lecchi	Componente
Dott. Angelo Siddi	Componente
Sig. Leonardo Castellani	Rappresentante degli studenti

Sono altresì presenti nella sede logistica la Dott.ssa Roberta Guerrini, Responsabile dell'Ufficio Assicurazione Qualità, e la Dott.ssa Valentina Balestra, afferente al predetto ufficio, invitate a partecipare alla riunione per fornire il supporto tecnico di competenza.

Il Presidente invita la Dott.ssa Roberta Guerrini a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente accerta la presenza del numero legale mediante verifica delle note mail di presenza e partecipazione alla seduta da parte dei componenti del Nucleo di Valutazione. La seduta viene dichiarata aperta alle ore 10.53. Il Presidente trasmette il presente verbale, sotto forma di bozza, ai componenti tramite *e-mail* ricordando che eventuali pareri ed osservazioni dovranno pervenire possibilmente entro le ore 12.00; il termine per la chiusura della riunione è fissato alle ore 12.30.

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri e osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

Le eventuali osservazioni formulate per e-mail sono agli atti dello Staff del Direttore Generale.

## 1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Nessuna.

## 2. PARERE SUL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (D. LGS. N. 150/2009, ART. 7 COMMA 1 E SUCCESSIVE MODIFICHE)

Il Presidente comunica che il Direttore Generale, con nota prot. n 1012 del 24.01.2020, ha trasmesso il documento “Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* – *aggiornamento 2020*”, prima di sottoporlo all’approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, ai fini della richiesta del parere di cui all’art. 7, comma 1 del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017: “*Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell’Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance*”. Successivamente, con nota prot. n 1033 del 24.01.2020, il Direttore Generala ha trasmesso lo stesso documento modificato tenendo conto delle osservazioni pervenute dalle OO.SS. successivamente all’incontro del 21.01.2020.

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* (Allegato n. 1/1-30) è stato reso disponibile sull’apposita cartella di *Google Drive* per l’odierna trattazione.

Il Nucleo di Valutazione,

**VISTO** il documento “Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* – *aggiornamento 2020*” di cui all’art. 7 del D.lgs 150/2009;

**CONSIDERATO** che il documento recepisce le principali indicazioni contenute nelle “Linee guida per la gestione integrata del ciclo della *performance* delle Università statali italiane” (2015) e nelle “Linee guida per la gestione integrata dei cicli della *performance* e del bilancio delle Università statali italiane” (2019);

approva il documento “Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* - *aggiornamento 2020*”, disponendo la trasmissione del parere agli organi di Ateneo per gli adempimenti conseguenti.

Il documento risulta essere chiaro e completo in tutte le sue parti, con particolare riferimento alla descrizione della valutazione delle *performance* individuali e organizzative.

Si precisa che tra i cambiamenti apportati la presenza del valutatore unico rispetto alla valutazione del personale con ruolo di responsabilità -Tabella 1 - e senza ruolo di responsabilità - Tabella 2 - lascia qualche perplessità. Pur apportando una semplificazione nella procedura di valutazione potrebbe generare soggettività nel processo di valutazione. Si suggerisce pertanto di prevedere un ulteriore livello di controllo oltre al valutatore unico.

Per quanto concerne la scala di valutazione degli obiettivi comportamentali si suggerisce di utilizzare una scala di valutazione da 1 (non soddisfacente) a 5 (ottimo) in sostituzione della scala da 5 a 10 punti per non generare confusione nella valutazione stessa (verificare pagg. 10, 11 e 14-17). In alternativa, si suggerisce di utilizzare le lettere da A (ottimo) a F (non soddisfacente).

Il Nucleo approva.

### **3. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019-2021 - VALIDAZIONE SITUAZIONE INIZIALE INDICATORI (DD.MM. N. 989 DEL 25/10/2019 E N. 2503 DEL 09/12/2019)**

Il Coordinatore illustra il punto come da relazione del Dirigente della II Divisione.

#### **1. “Quadro normativo di riferimento**

*Decreto legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito dalla legge 31 marzo 2005, n. 43 - art. 1-ter, comma 1; Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - art. 1, c. 4;*

*D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49, e in particolare l’art. 4, c. 5, “Programmazione triennale del personale” e l’art. 10 “Programmazione finanziaria triennale del Ministero”;*

*D.lgs. del 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dal d.lgs. del 25 maggio 2017, n. 74, relativo alla programmazione e alla valutazione della performance amministrativa anche delle Istituzioni universitarie; Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - art. 6 “La programmazione e il bilancio di previsione”;*

*Decreto Ministeriale 25 ottobre 2019, n. 989 “Linee Generali d’indirizzo della programmazione delle università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”;*

*Decreto Direttoriale 9 dicembre 2019 n. 2503 “Modalità di attuazione della programmazione triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2019, n. 989”.*

#### **2. Situazione attuale**

*Come riportato nell’articolo 1 del decreto attuativo 9 dicembre 2019 n. 2503, ai fini dell’assegnazione delle risorse messe a disposizione per la programmazione triennale 2019-2021, in attuazione dell’articolo 2 del D.M. 25 ottobre 2019, n. 989, entro il 14 febbraio 2020 l’Ateneo è tenuto a:*

- a) allegare l’ultimo documento disponibile di programmazione di cui all’articolo 1, comma 2, del D.M. 25 ottobre 2019, n. 989 adottato dagli Organi di governo;*
- b) indicare, secondo lo schema di cui all’allegato 1 al D.D. 9 dicembre 2019 n. 2503, il proprio programma per la realizzazione degli obiettivi, selezionati tra quelli all’articolo 1, comma 3, del D.M. 25 ottobre 2019, n. 989, per cui intende concorrere.*

*Ai sensi di quanto previsto al comma 2, lettere b) e c) del medesimo articolo, il programma prevede:*

- i. la scelta di un numero massimo di 2 obiettivi tra quelli indicati nella tabella 1 del D.M. 25 ottobre 2019, n. 989 e almeno due indicatori con i relativi target per ogni obiettivo scelto, assicurando la coerenza tra azioni e indicatori di risultato selezionati. Ciascun obiettivo dovrà essere realizzato attraverso almeno una delle azioni riportate nella predetta tabella 1;*
- ii. un importo massimo complessivo per il triennio che non può superare il valore più alto tra il 150% dell’assegnazione confermata per il periodo 2016 – 2018 e il 3,5% del Fondo di finanziamento ordinario o del contributo di cui alla L. 243/1991 nell’anno 2018.*

*Ai fini della presentazione del programma di Ateneo al MIUR per l’ottenimento del finanziamento (importo massimo 1.217.148€, pari al 3,5% della quota non vincolata FFO 2018), visti gli indicatori proposti dal Ministero nell’allegato 2 al D.D. del 9 dicembre 2019 n. 2503 e quanto riportato nell’art.4 c.3 del D.D. del 9 dicembre 2019 n. 2503 che recita: “Relativamente agli indicatori che non fanno riferimento a banche dati ministeriali (contrassegnati con il simbolo § nell’allegato 2), l’Ateneo dovrà trasmettere il verbale del Nucleo di valutazione con il quale viene validato, sulla base dei controlli ritenuti opportuni, quanto riportato su PRO3. Pertanto, si rende necessario proporre al Nucleo di Valutazione la validazione di alcuni indicatori.*

*L'indicatore da sottoporre a validazione potrà pertanto essere inserito nel programma di Ateneo da presentare al Miur se reputato funzionale per gli obiettivi e le azioni indicate nel D.M. del 25 ottobre 2019 n. 989.*

*L'indicatore che si propone di validare è il seguente:*

#### **E\_h - Risorse per la formazione del personale TA (§)**

*Fonte dei Dati Indicatore: Fonte di Ateneo che richiede la validazione del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.  
Situazione iniziale: Situazione al 31/12/2018.*

*Considerata la nota Prot. n. 1023 del 24/01/2020 con la quale il Dirigente della II Divisione ha trasmesso i dati relativi alle Risorse per la formazione del personale TA si chiede al Nucleo di Valutazione di validare la situazione iniziale del suddetto indicatore, sulla base delle evidenze riscontrate."*

Il Nucleo di Valutazione,

**VISTO** il Decreto legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito dalla legge 31 marzo 2005, n. 43 - art. 1-ter, comma 1;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - art. 1, c. 4;

**VISTO** il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49, e in particolare l'art. 4, c. 5, "Programmazione triennale del personale" e l'art. 10 "Programmazione finanziaria triennale del Ministero";

**VISTO** il D.lgs. del 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dal d.lgs. del 25 maggio 2017, n. 74, relativo alla programmazione e alla valutazione della performance amministrativa anche delle Istituzioni universitarie;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - art. 6 "La programmazione e il bilancio di previsione";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 25 ottobre 2019, n. 989 "Linee Generali d'indirizzo della programmazione delle università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

**VISTO** il Decreto Direttoriale 9 dicembre 2019 n. 2503 "Modalità di attuazione della programmazione triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2019, n. 989";

**VISTA** la nota Prot. n. 1023 del 24.01.2020 del Dirigente della II Divisione;

**VISTA** la relazione del Dirigente della II Divisione trasmessa con nota Prot. n. 1127 del 27.01.2020;

**VISTO** il Rendiconto finanziario per l'Esercizio 2018 – Parte Spese (**Allegato n. 2/1-7**);

valida la situazione iniziale dell'indicatore E\_h, come di seguito riportato:

#### **E\_h - Risorse per la formazione del personale TA**

Fonte dei Dati Indicatore: Fonte di Ateneo che richiede la validazione del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

**Situazione iniziale: € 17.169,22**

#### **4. VARIE ED EVENTUALI**

Il punto non registra argomenti da trattare.

Non essendoci altro da discutere la seduta ha termine alle ore 12:10.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante all'unanimità come da *e-mail* acquisite agli atti.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
f.to Dott.ssa Roberta Guerrini

IL PRESIDENTE  
f.to Prof. Bruno Ronchi